

# サイト構築での主な役割表

名称	位置づけ	役割	備考
プロジェクトオーナー	承認・決裁者	プロジェクトの発注、および最終承認を行う。	人の場合もあれば、取締役会など機関の場合もある。
プロジェクトマネージャー	プロジェクト責任者	発注通りの品質・コスト・スケジュールになるようプロジェクト全体を管理する。	プロジェクトの状況を見ながら、戦略や目標の変更を指示・管理することもある。
プロジェクトリーダー	現場責任者	作業担当者（チーム）の工数取りまとめ・スケジュールリング・各作業の進捗管理や是正指示など、日々の管理を行う。	プロジェクトの中心的役割を担う。
プロジェクトメンバー	作業担当者	予定通りにプロジェクトを進めるために、各人が担当する作業を進める。	職種（マーケターなど）で分ける場合もあれば、実施内容（SNS担当など）でアサインされる場合もある。
(メンバー例)			
・ アナリスト			
・ マーケター			
・ デザイナー			
・ フロントエンジニア			
・ システムエンジニア			
・ プログラマー			
・ テスター			
・ コンテンツ企画編集			
・ ライター			
・ カメラマン			